

Зачем нужен аудит, что даёт эта практика продаж, мы написали в блоге. Сейчас рассмотрим подробный пошаговый алгоритм, как проводить этот АУДИТ с помощью GR.CARDS

Оглавление

Шаг №1. Договоритесь с клиентом о встрече	2
Шаг №2. Создайте клиента в Вашем кабинете партнёра.....	3
Шаг №3 Подготовьтесь к считыванию карт	5
Запасной, но обязательный вариант	5
Установка считывателя клиенту	6
Шаг №4 Считайте карты водителя.....	7
Шаг №5 Сделайте базовые выводы	8
1. Истинные причины нарушений труда и отдыха	8
2. Покажите, во что выливается неумение использовать тахограф	9
3. Езда без карты	10
4. Попросите у клиента 1 день на более детальное изучение	11
Шаг №6 Создание отчёта	12
Шаг №7 Положите отчёт на стол Директора	12

Шаг №1. Договоритесь с клиентом о встрече

1. Важно! НИЧЕГО не говорите о платных и сервисах для анализа данных с карт водителей. Вы должны реально донести до клиента мысль, что хотите сделать для него полезные выводы БЕСПЛАТНО (этого надо реально хотеть)
2. Расскажите, как это будет происходить, чтобы у клиента было примерное понимание процесса:
 - приезжаете к клиенту
 - на своём ноутбуке считываете карты водителей, которые у него есть
 - делаете базовые выводы на месте о проблемах и даёте базовые советы по их устранению
 - организуете точку считывания у клиента для этого:
 - передаёте ему считыватель на время тестирования
 - на компьютере, с которого будут считывать карты устанавливаете небольшую программу
 - на этом компьютере должен быть интернет, и водители должны иметь к нему доступ
 - После считывания карт водителей часть выводов делаете на месте
 - На следующий день после считывания отправляете аудиторский отчёт с полными выводами и советами.

Шаг №2. Создайте клиента в Вашем кабинете партнёра

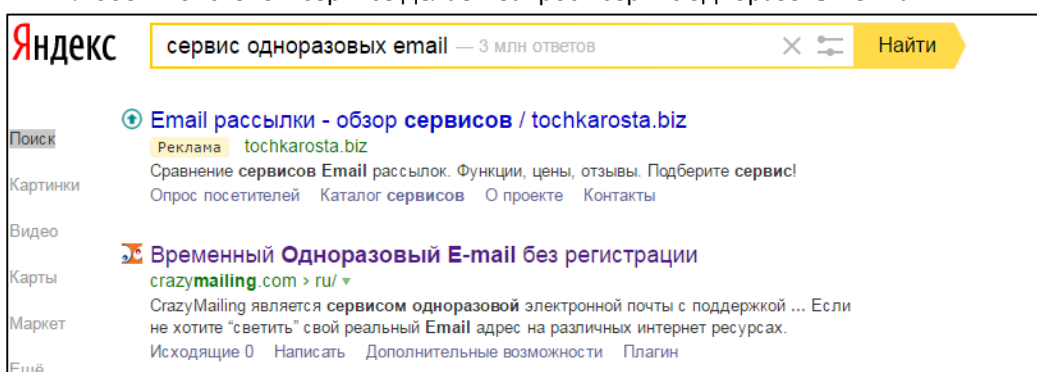
Вам нужно получить логин и пароль от кабинета клиента. Для этого проще всего зарегистрировать этого клиента самостоятельно. Если Вы регистрируете клиента на его личную почту, то пароль от сервиса Вам могут просто не дать.

Мы часто с Вами общаемся не с директорами, а с Механиками. Когда сотрудник видит, что с тахографами у них очень плохо, то руководству он может сказать, что это интересный сервис, но пока его рано покупать.

Регистрируем клиента самостоятельно

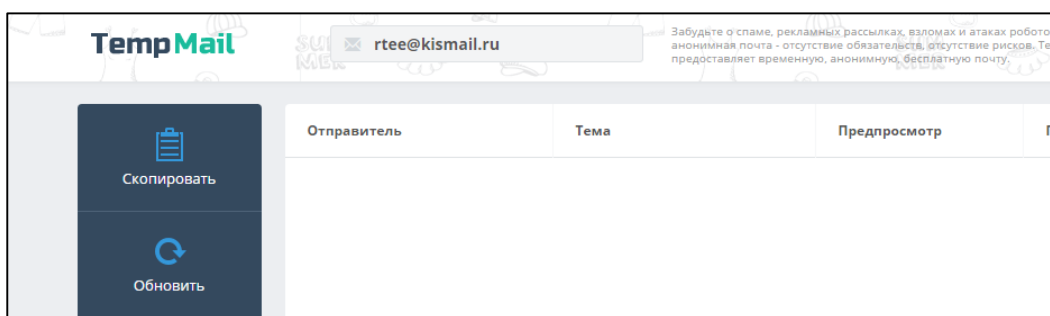
Простое решение: в качестве email клиента используем email из сервиса одноразовых email.

1. В любом поисковом сервисе делаем запрос «сервис одноразовых e-mail»



2. Используя любой сервис генерируем себе почтовый ящик на 15 минут

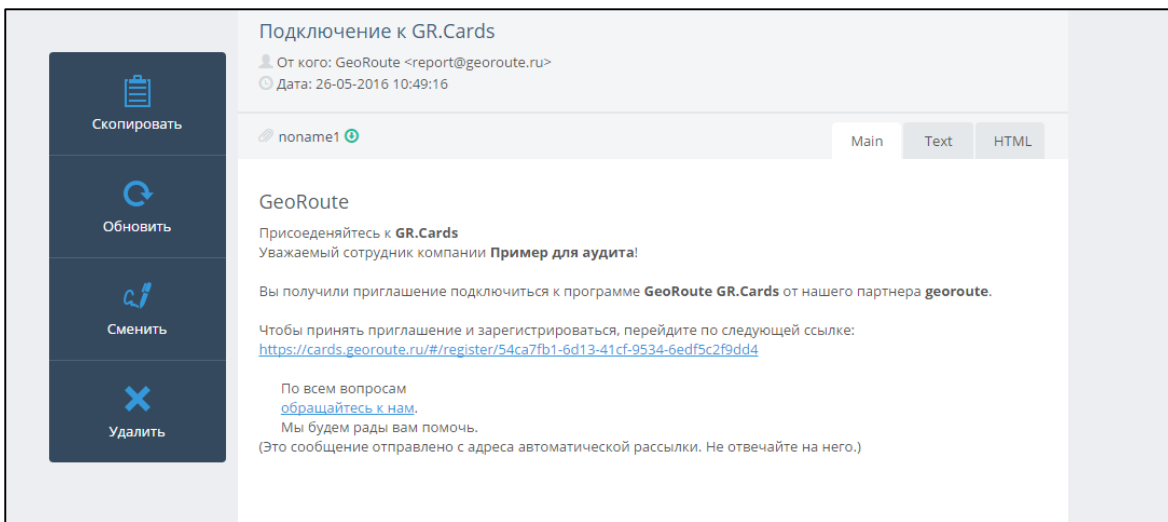
Не закрывайте страницу, пока не получите письмо для генерации пароля!



3. Создаём клиента, указывая сгенерированный ящик

Добавление нового Конечного клиента			
Название	<input type="text" value="Пример для аудита"/>	Email для связи	<input type="text" value="rtee@kismail.ru"/>
	<small>Наименование организации</small>		<small>На этот email придет письмо с приглашением в систему</small>
ИНН	<input type="text" value="ИНН Компании"/>	Телефон для связи	<input type="text" value="80933435629"/>
	<small>ИНН компании. ИНН должен быть не более 12 знаков 0 из 12</small>		<small>Телефон ответственного за gr.cards на предприятии</small>

4. Получаем ссылку, для генерации пароля в нашем одноразовом e-mail

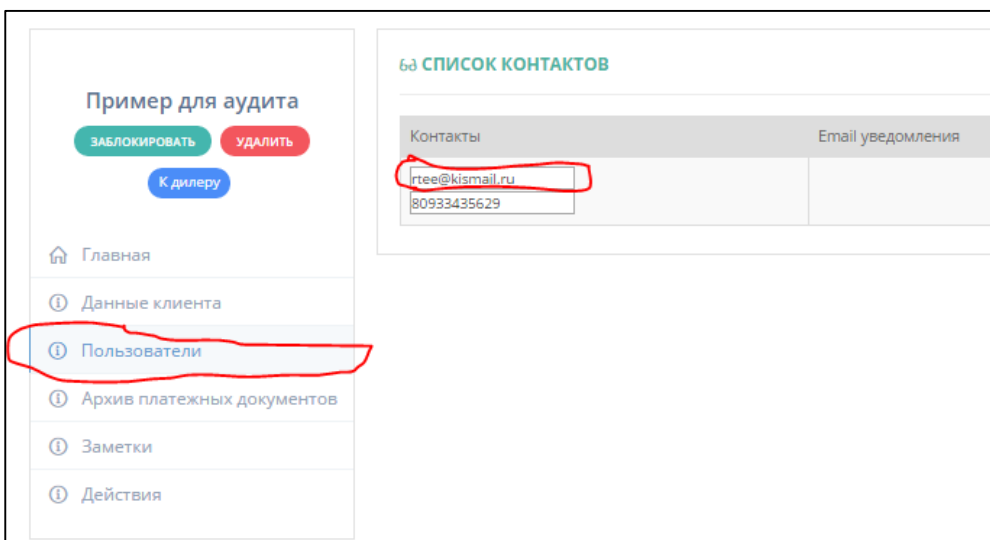
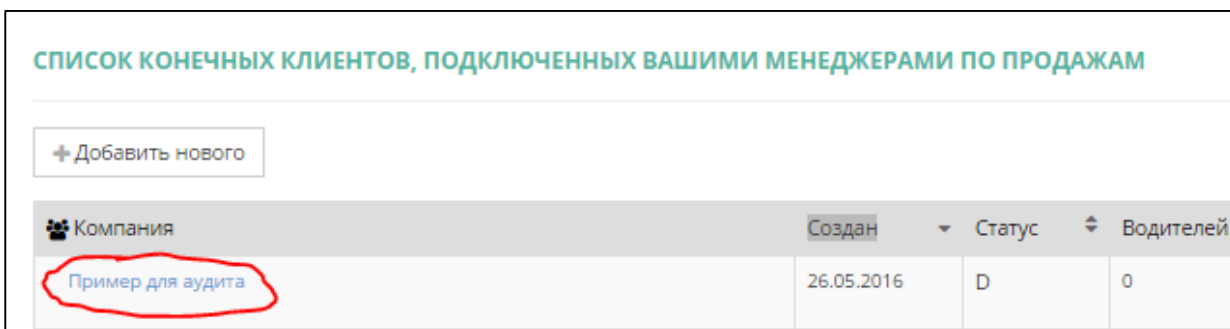


5. Проходим по ссылке и придумываем себе ПРОСТОЙ пароль, который вы точно не забудете. Примерный вариант - 1234567 (это лишь пример. Придумайте другой пароль)

Запомните пароль. Если вы его забудете, восстановить его будет невозможно т.к. это временный почтовый ящик.

E-mail клиента Вы можете посмотреть в кабинете партнёра

На карточке клиента в разделе «пользователи»



Шаг №3 Подготовьтесь к считыванию карт

В нашей системе есть узкое место – установка программы для считывания карт водителей. Часто у маленьких клиентов – очень старые компьютеры, а у крупных – строгие правила корпоративной безопасности. Мы максимально упростили эту процедуру, но проблемы могут встречаться. Описание установки программы считыватель в [это статье](#).

Аудит будет провален, если установить считыватель у вас не получится.

Запасной, но обязательный вариант

Установите считыватель на своём ноте и берите его с собой

Что для этого нужно:

- Ноутбук
- Установить программу для считывания карт водителей ([инструкция](#), [программа считыватель](#))
- Взять с собой 3G модем или уметь раздавать интернет со смартфона

Имея такой ноутбук вы в любой ситуации сможете считать карты.

Установка считывателя клиенту

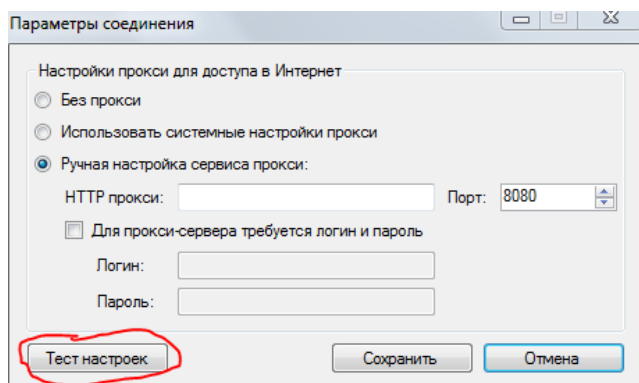
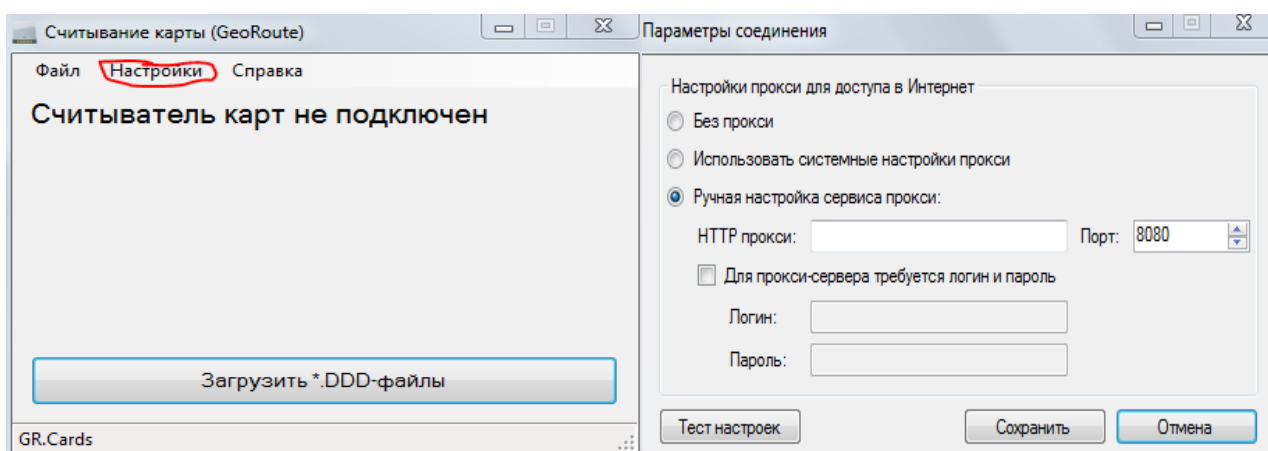
Что нужно, чтобы установить программу на компьютере клиента:

1. Его компьютер. Системные требования:
 - Windows XP и выше. **Лучше, если будет Windows 7**
 - Обязательно наличие интернета
 - Водители физически должны иметь возможность принести к этому компьютеру карту. Карты нужны обязательно. Лучше все.
 - Если у клиента есть штатный системный администратор, попросите его телефон
2. Сообщите их системному администратору (компьютерщику) что надо сделать

Только это человек знает пароль от прав администратора и настройки прокси-сервера (если они есть).

Вот, что ему надо сказать:

- Установите программу на компьютер. Нужный компьютер Вам покажет механик
- Вот ссылка для скачивания программы <http://cards.georoute.ru/setup/setup.exe>
- Вот инструкция <http://georoute.ru/kak-schitat-kartu-voditelya/>
- Программу надо запустить от имени администратора
- Если есть прокси-сервер, его надо настроить. Для этого:
 - запустите программу и откройте настройки
 - выберите Прокси-сервер и введите нужные параметры
 - обязательно протестируйте настройки
- попросите администратора быть на месте (хотя бы на связи), когда вы будете считывать карты водителя



Всегда берите с собой свой ноутбук с работающей точкой считывания!!!

Шаг №4 Считайте карты водителя

Чем больше карт считаете, тем точнее будут выводы

Выполняйте простые правила

1. Логин и пароль конкретного клиента сохраните в электронном виде. Одноразовые e-mail часто не просты для ввода. Можно легко ошибиться. Вводите внимательнее.
2. Если вы используете свой ноутбук, не забудьте сменить пользователя в «программе считыватель». Если до этого вы делили аудит у другого клиента, в программе считыватель **ОБЯЗАТЕЛЬНО СМЕНИТЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ.**

Для этого нажмите кнопку F5 и введите email и пароль текущего клиента.

Шаг №5 Сделайте базовые выводы

В личном кабинете клиента Вы можете прямо при клиенте определить следующие проблемы:

1. Истинные причины нарушений труда и отдыха

В большинстве случаев, причина нарушений – неумение водителей использовать тахограф.

Теория: Рабочее время (не точное определение, для наших выводов подходит) = движение (когда скорость больше нуля) + работа (когда скорость = нулю). В режим движение тахограф переключается сам, в режим Работа он тоже сам переключается, но из него можно перейти в режим отдых, это надо сделать руками на тахографе.

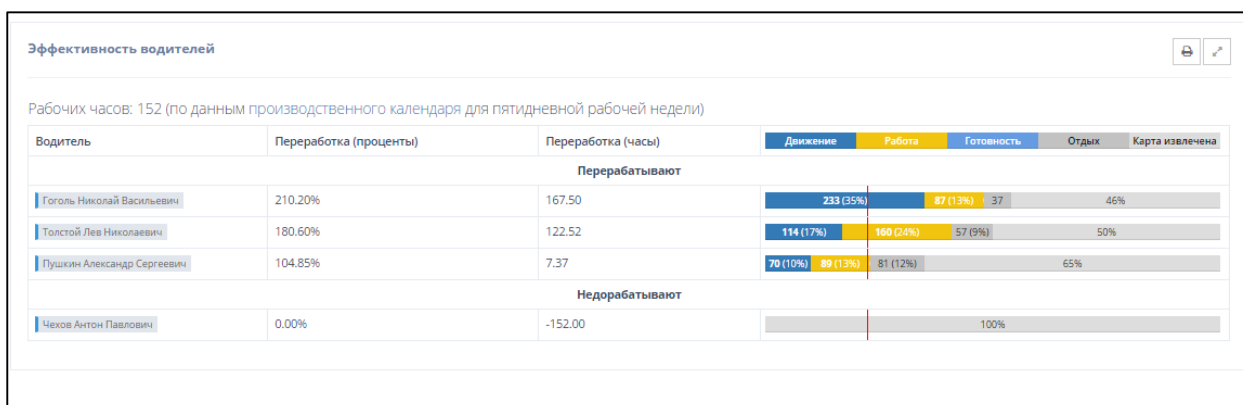
Рекомендация: если водитель будет сам выбирать режим «отдых» при каждой остановке хотя бы на 10 минут, то рабочее время будет:

Рабочее время = движение (когда скорость больше нуля)

Конечно, все нарушение это не уберёт, но точно СУЩЕСТВЕННО уменьшит их количество. По нашей статистике самыми частыми нарушениями является отсутствие перерыва для отдыха и питания. Из-за его отсутствия мы имеем превышение рабочего времени, переработки.

Как клиенту это показать:

1. Открываем отчёт эффективность водителей



2. Если есть жёлтый цвет это плохо – много режима работа

3. Если мало темно серого это плохо – водитель не выбирает режим отдых

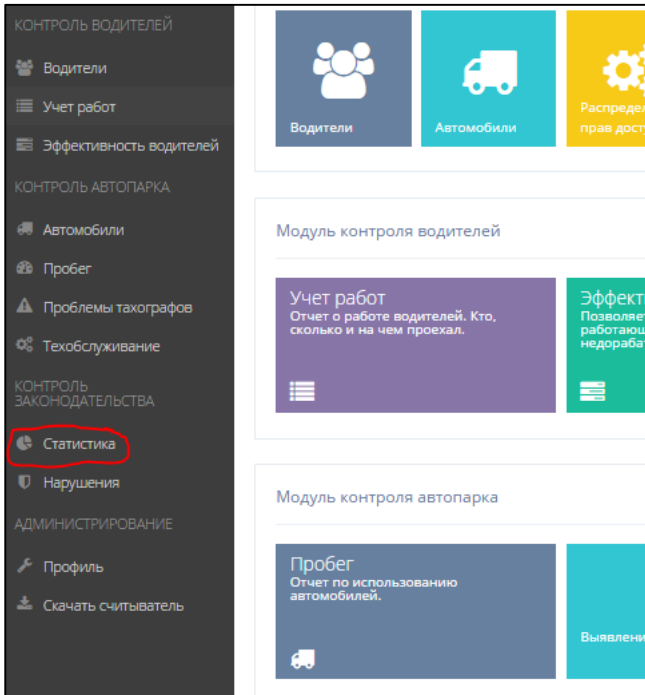
Что вы можете предложить клиенту в этом случае

Обучение водителей правилам использования тахографов. Покажите водителям, как «тыкать» кнопки на тахографе, это очень просто и даёт сразу хорошие результаты.

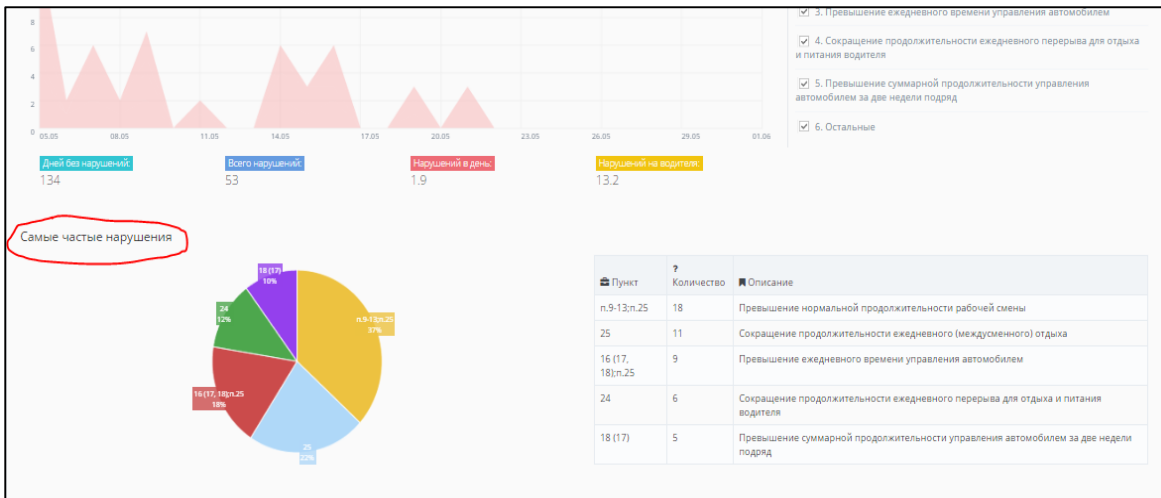
2. Покажите, во что выливается неумение использовать тахограф

В предыдущем разделе мы рассказывали, как показать, что водители не умеют пользоваться тахографами. В этом разделе мы расскажем, как показать, во что выливается это неумение использовать тахограф

1. Откройте раздел статистика в личном кабинете



2. Найдите круговую диаграмму «Самые частые нарушения»



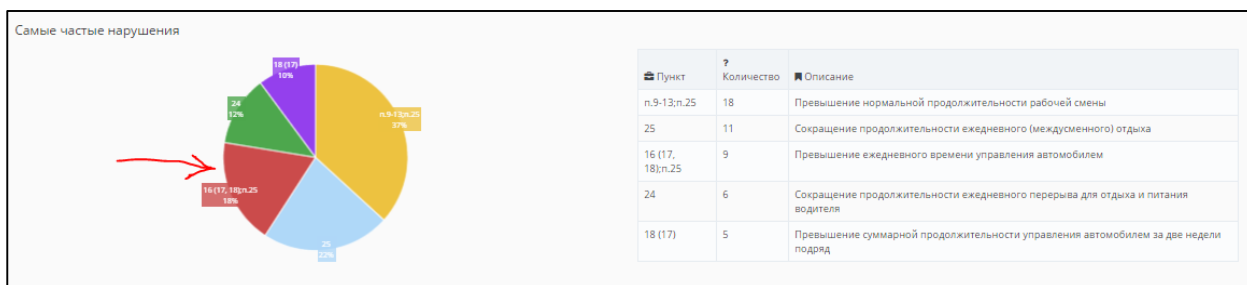
3. Внимательно посмотрите на столбец «Описание»

The close-up screenshot shows the table from the previous figure with the 'Описание' column highlighted in red. The table is as follows:

Пункт	Количество	Описание
n.9-13п.25	18	Превышение нормальной продолжительности рабочей смены
25	11	Сокращение продолжительности ежедневного (междусменного) отдыха
16 (17, 18)п.25	9	Превышение ежедневного времени управления автомобилем
24	6	Сокращение продолжительности ежедневного перерыва для отдыха и питания водителя
18 (17)	5	Превышение суммарной продолжительности управления автомобилем за две недели подряд

Есть только одна категория нарушений, которая не связана с отдыхом и умением пользоваться тахографом - **«Превышение времени управления автомобилем»**

У большинства клиентов эта категория или отсутствует или занимает малую долю от общего количества



Остальные факты нарушений можно легко сократить, если научить водителей правильно пользоваться тахографами.

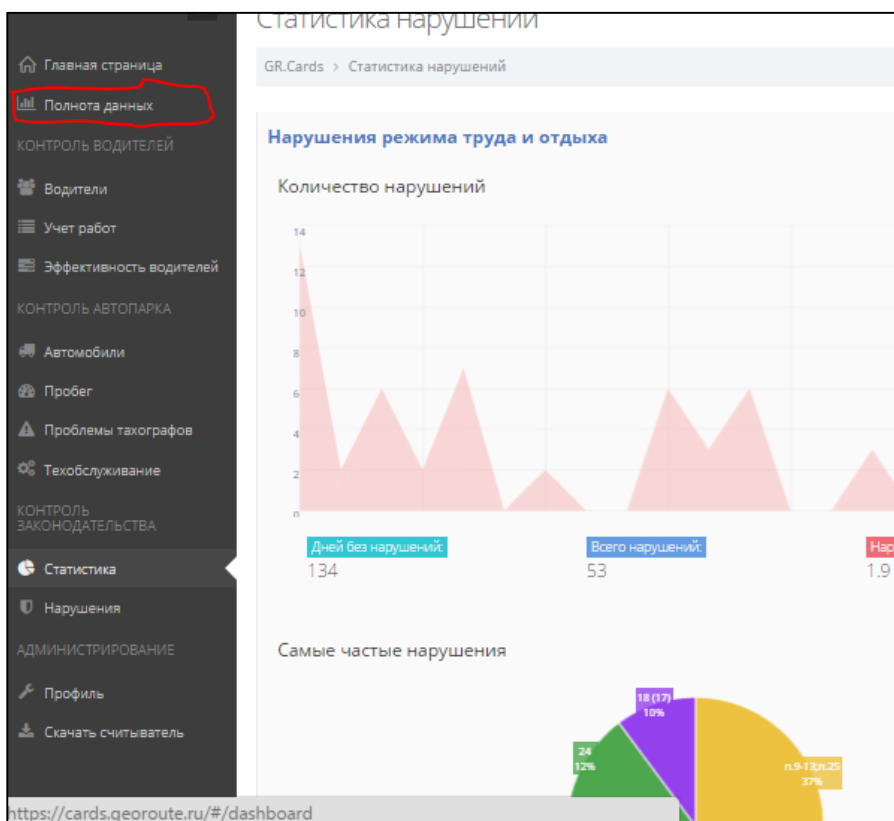
3. Езда без карты

Пункт «Покажите, во что выливается неумение использовать тахограф» нужен больше для того, чтобы показать клиенту, как легко можно ничего не нарушать. Но у многих есть штрафы за езду без карты. Покажите клиенту как это легко определить. Ездить без карты нельзя.

Более того, подробно изучив факты езды без карты можно выявить:

- Использование транспорта в личных целях
- Накрутку одометра

Откройте отчет «Полнота данных»



Важно!

- Факты езды без карты мы определяем МАТЕМАТИЧЕСКИ. Для этого не надо ВЫГРУЖАТЬ информацию из внутренней памяти тахографа. У нас для этого используются только данные с карт водителей.
- Если вы считали карты всех водителей на предприятии, то этот отчёт будет очень точным. Чем больше карт вы считаете, тем лучше!
- Если вы считали карты не всех водителей, это тоже отлично, но не забудьте сказать, что для более полной картины нужны данные других водителей.

Нажмите кнопку подробно по машине, где полнота данных меньше 100%.

Автомобиль	Актуальность	Последние данные	
8001M077	100% 21838 км / 21838 км	23.05.2016 (10 дней назад)	Подробнее
Г777УЦ66	97% 4623 км / 4746 км	23.05.2016 (11 дней назад)	Подробнее
8000K196	92% 3634 км / 3939 км	22.05.2016 (11 дней назад)	Подробнее
A123TK	0 км / 0 км	Никогда	Подробнее

Покажите клиенту красные строчки – потенциальные факты езды без карты

Пушкин Александр Сергеевич	17.04.2016 14:51	17.04.2016 23:59	9 часов	189 км	04:09	01:56	03:04	00:00	Подробнее
Пушкин Александр Сергеевич	18.04.2016 00:00	18.04.2016 23:33	день	131 км	04:22	00:16	04:47	00:00	Подробнее
Пушкин Александр Сергеевич	19.04.2016 00:00	19.04.2016 01:22	час	8 км	00:17	22:40	01:03	00:00	Подробнее
Пушкин Александр Сергеевич	20.04.2016 00:00	20.04.2016 23:59	день	154 км	04:57	00:37	04:41	00:00	Подробнее
Пушкин Александр Сергеевич	21.04.2016 00:00	21.04.2016 23:59	день	201 км	04:38	01:11	03:58	00:00	Подробнее
Пушкин Александр Сергеевич	22.04.2016 00:00	22.04.2016 23:59	день	126 км	03:46	01:17	07:36	00:00	Подробнее
Пушкин Александр Сергеевич	23.04.2016 00:00	23.04.2016 20:54	21 час	84 км	02:28	03:17	05:14	00:00	Подробнее
Пушкин Александр Сергеевич	24.04.2016 00:00	24.04.2016 23:59	день	175 км	05:16	00:30	05:45	00:00	Подробнее
Езда без карты	24.04.2016 23:59	25.04.2016 14:59	15 часов	305 км	-	-	-	-	Подробнее
Пушкин Александр Сергеевич	25.04.2016 14:59	25.04.2016 23:59	9 часов	117 км	04:13	00:52	03:56	00:00	Подробнее
Пушкин Александр Сергеевич	26.04.2016 00:00	26.04.2016 23:59	день	134 км	05:12	00:32	04:17	00:00	Подробнее
Пушкин Александр Сергеевич	27.04.2016 00:00	27.04.2016 23:59	день	143 км	04:14	01:09	05:36	00:00	Подробнее
Пушкин Александр Сергеевич	28.04.2016 00:00	28.04.2016 00:32	33 минуты	22 км	23:57	00:03	00:00	00:00	Подробнее
Пушкин Александр Сергеевич	29.04.2016 00:00	29.04.2016 23:59	день	120 км	04:28	01:06	05:03	00:00	Подробнее
Пушкин Александр Сергеевич	30.04.2016 00:00	30.04.2016 23:59	день	123 км	05:06	00:21	05:20	00:00	Подробнее

Предыдущие пункты фактически показывали клиенту, как бесплатно или очень дёшево начать соблюдать закон. Денег Вам и клиенту это не принесет, может только Вам, если клиент купит обучение водителей.

Эти советы очень сильно повышают лояльность клиента. Поскольку до этого НИКТО ему просто и доступно не объяснял почему надо тыкать кнопки на приборе.

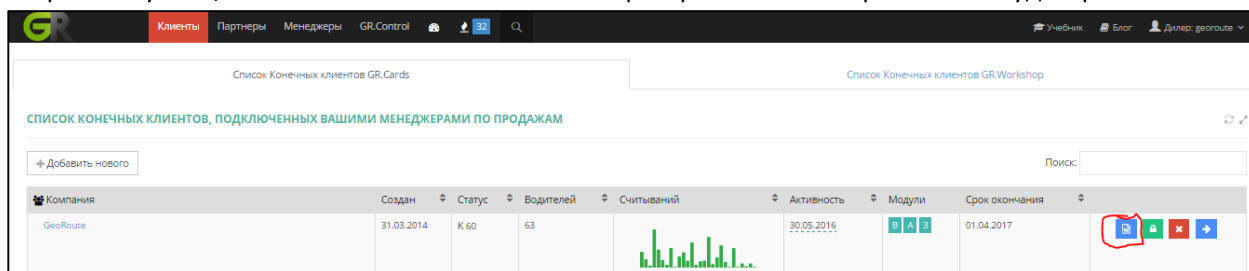
Пункт «Езда без карты» даёт простой способ как тахограф сделать реально полезным для уменьшения затрат.

4. Попросите у клиента 1 день на более детальное изучение

Это нужно, чтобы определить потенциально неисправные приборы. Конечно у нас это можно сделать и в личном кабинете, но лучше взять немного времени, для более детального анализа.

Шаг №6 Создание отчёта

1. Запросите у нас/ сами скачайте в кабинете партнёра автоматизированный аудиторский отчёт



2. Изучите его. Наша система определяет много фактов неисправностей тахографов»
3. Отправьте клиенту отчёт
4. Реализуйте следующую бесприигрышную схему
 - a. Считайте карты водителей
 - b. Сделайте выводы, отправьте отчет
 - c. Предложите обучение водителей
 - d. Предложите ремонт
 - e. Предложите GR.CARDS (даже если вам сказали нет, есть бесплатная версия нашего сервиса. Клиент останется с Вами, и вы сможете смотреть за состоянием приборов в будущем)

Шаг №7 Положите отчёт на стол Директора

Часто тот, кто отвечает за тахографы сам отчёт директору не отправит. Сделайте это за него.